

**¿Cómo agregar un
estudiante a la lista de
clase?**

1

Ingresar a Autogestión docente, con el respectivo usuario y contraseña de docente.

The screenshot shows the UCU login interface. At the top, the UCU logo is displayed. Below it, the text 'hrprod' is visible. The login form includes the following elements:

- ID Usuario:** A text input field containing the word 'USUARIO'.
- Contraseña:** A password input field with masked characters (dots).
- Seleccione un idioma:** A dropdown menu currently set to 'Español'.
- Conectar:** A green button to submit the login information.
- ¿Olvido su contraseña?:** A link below the login button.

2

Luego de ingresar, seleccionar lista de asistencia.

The screenshot displays a dashboard with a grid of menu items. The 'Lista de Asistencia' option is highlighted with a red border. The dashboard includes the following sections:

- Designaciones:** Represented by a calendar icon.
- Comunicaciones:** A section with the text 'No hay comunicaciones para mostrar'.
- Lista de Inscriptos:** Represented by an icon of a student with a graduation cap.
- Pase la Lista Hoy:** Represented by a document icon with a checkmark.
- Lista de Asistencia:** Represented by a document icon with a checkmark, highlighted with a red border.
- Cierre de Actas:** Represented by a document icon with a person silhouette.
- Evaluación Docente:** Represented by a document icon with a checkmark.
- Mis Datos Personales:** Represented by a person icon with a pencil.
- Mi Horario:** Represented by a calendar icon.
- Más Servicios:** Represented by a document icon with a gear.

3

Al ingresar a lista de asistencias, seleccionar la clase a la cuál se quiere agregar el alumno.

Lista de Asistencias

Primer semestre 2023 | Univ. Católica del Uruguay [cambiar ciclo](#)

Opción Visualización: Todas Clases Sólo clases con alumnos inscriptos

Mi Horario Clases > Primer semestre 2023 > Univ. Católica del Uruguay

Clase	Acta	Nombre Clase	Inscritos	Días y Hora
48 52626-X5N1 (2117)	Abierta	MICROELECTRÓNICA (Clase)	7	Miérc 19:45 - 21:05
CINE-071 304860-FIT (2115)	Cerrada	IOT EN LA AGROINDUSTRIA (Clase)	10	LunMartMiércJue 21:00
CINE-071 52352-BMS (2842)	Abierta	PROYECTO FINAL ING ELECTRÓNICA (Clase)	3	Por Determinar
CINE-071 52352-FM (2834)	Abierta	PROYECTO FINAL ING ELECTRÓNICA (Clase)	1	Por Determinar
CINE-071 52352-MAS (2900)	Cerrada	PROYECTO FINAL ING ELECTRÓNICA (Clase)	3	Por Determinar
CINE-071 53304-GF (2835)	Abierta	PROYECTO FINAL DE ING EN SISTE (Clase)	1	Por Determinar

4

Luego de ingresar a la clase, ingresar la fecha de asistencia y seleccionar una de las opciones que aparecen debajo (en caso de ser solo una opción, seleccionar esa).

▼ Criterios de Búsqueda

Institución Académica: Comienza por ▼ UCU00

Ciclo Lectivo: Comienza por ▼ 2301

N° Clase: = ▼ 2117

Fecha Asistencia Desde: >= ▼ 12/04/2023

Fecha Asistencia Hasta: <= ▼ 12/04/2023

Hora Inicio Asistencia: >= ▼ 19:45

Hora Final: <= ▼ 21:05

Clase dictada: = ▼

Buscar Borrar Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Resultados Búsqueda

Ver Todo Primero 1-2 de 2 Último

Campus	ID Curso	Descripción	Fecha Asistencia Hasta	Horario desde	Horario hasta	N° Plantilla	Asistencia	Clase dictada
MVD	052626	MICROELECTRÓNICA	12/04/2023	19:45	21:05	4		No Dictada
MVD	052626	MICROELECTRÓNICA	12/04/2023	21:15	22:35	20		No Dictada

5

Luego de seleccionar alguna de las opciones, apretar el botón “añadir” y seleccionar el ID del alumno que desee agregar a la lista. El ID también se puede buscar al apretar la lupa.

N° Plantilla: 4 Horario desde 19:45 ID Usuario UCUSOPORTE
Tipo Asistencia: MTG Clase Horario hasta 21:05 Fecha modificación 05/02/2024
Fecha Asistencia 12/04/2023 Clase dictada: Reporte Asistencia

Lista de Asistencia por Alumno						Perso
*Alumnos	Nombre	Presente	Fecha Asistencia Hasta	*Grado Académico	Descripción	
1 42067		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
2 29263		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
3 57914		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
4 28994		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
5 48780		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
6 49289		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		
7 44294		<input checked="" type="checkbox"/>	12/04/2023	Grado		

En el botón añadir, se muestran todos los alumnos que están inscriptos a la clase que no están en la lista de asistencia hasta la fecha, esto puede llegar a suceder en inscripciones tardías. (Ej. Se generó la lista de asistencia de ese día y el alumno se inscribió luego de esa fecha.)

Para agregar un alumno, debe estar inscripto.

6

Una vez agregados el/los alumnos, apretar el botón y el proceso estará finalizado.