

¿Cómo verifico las
inasistencias de un
estudiante?

1

Ingresar a la página de **Autogestión de Profesores:** www.ucu.edu.uy/profesores/autogestion e ingresar usuario y contraseña.

Seleccionar **Lista de Asistencia**

**2**

Seleccionar un ciclo del curso y presionar **Continuar**

Seleccionar Ciclo

Tipo de Ciclo

ACTUALIZAR

CONTINUAR

Seleccione un ciclo y haga clic en Continuar

	Ciclo
<input checked="" type="radio"/>	Primer semestre 2018
<input type="radio"/>	Segundo semestre 2017
<input type="radio"/>	Primer semestre 2017
<input type="radio"/>	Segundo semestre 2016
<input type="radio"/>	Primer semestre 2016
<input type="radio"/>	Segundo semestre 2015

3

Presionar sobre el ícono de impresora para  ver el reporte

Opción Visualización: Todas Clases Sólo clases con alumnos inscriptos

Mi Horario Clases > Segundo semestre 2018 > Univ. Católica del Uruguay

Clase	Acta	Nombre Clase	Inscriptos	Días y Hora	Aula	Fechas Clase
119.08 8278-4ORG (36360)	Abierta	PROD.DE COMUNIC ORGANIZACIONAL (Clase)	5	MartJue 08:00 - 09:20	SALON 213	Ago 6, 2018- Nov 23, 2018
				MartJue 09:30 - 10:50	SALON 213	Ago 6, 2018- Nov 23, 2018
				MartJue 11:00 - 12:20	SALON 213	Ago 6, 2018- Nov 23, 2018

Nota: El reporte se descargará en formato Excel.

Más información:

¿Cómo paso la lista en clase?

¿Cómo modifico el registro de asistencia de clases pasadas?